



**REGLEMENT INTERFEDERALE  
BEKER  
2026 - 2027**

**REGLEMENT COUPE  
INTERFEDERALE**

Inhoud		Contenu	
1	VOORAFGAANDE OPMERKING	3	
2	ORGANISERENDE MACHT	3	1. REMARQUE PRÉLIMINAIRE
3	VOORWAARDEN DEELNAME	4	2. POUVOIR ORGANISATEUR
4	STRUCTUUR	5	3. CONDITION DE PARTICIPATION
5	LOTTREKKING	6	4. STRUCTURE
6	SPELMANIER	6	5. TIRAGE AU SORT
6.1	BESTE VERLIEZER	7	6. FAÇON DE JEU
6.2	DE WEDSTRIJDUREN	8	6.1. MEILLEUR PERDANT
6.3	HOMOLOGATIEVOORWAARDEN	9	6.2. HEURES DE DÉBUT DES MATCHS
6.4	SCHEIDSRECHTERS	9	6.3. CONDITIONS D'HOMOLOGATION
6.5	CONTROLE	10	6.4. ARBITRES
6.6	FINALE	10	6.5. CONTRÔLE
7	MEDEDELEN UITSLAG VAN DE WEDSTRIJD	10	6.6. FINALE
8	WEDSTRIJD-COMMISSARIS	11	7. COMMUNICATION DES RÉSULTATS DES RENCONTRES
9	KOSTEN EN BOETES	12	8. COMMISSAIRE DE MATCH
10	ORGANISATIE	13	9. FRAIS ET AMENDES
11	SUPER CUP	14	10. ORGANISATION
12	DEFINITIES	15	11. SUPER COUPE
			12. DÉFINITIONS

<p>1 Voorafgaande opmerking</p> <p>Iedere term betreffende een persoon (aangeslotene, scheidsrechter, coach, adjunct-coach, verzorger, arts, afgevaardigde, speler, markeerder, lid, voorzitter, manager, secretaris, penningmeester, ...) is algemeen en vertegenwoordigt elk natuurlijk persoon.</p>	<p>1. Remarque préliminaire</p> <p>Tout terme concernant toute personne (affilié, arbitre, coach, coach-adjoint, soigneur, médecin, délégué, joueur, marqueur, membre, président, responsable, secrétaire trésorier, ... ) est général et représente les personnes physiques</p>
<p>2 Organiserende macht</p> <p>\$1. VOLLEY BELGIUM richt de Interfederale Beker van België in voor zowel dames als heren. Het kan deze geldelijk en publicitair laten steunen door derden.</p> <p>\$2 Ploegen uit Nationale 2, Nationale 3 en PROMO1 kunnen inschrijven voor de Interfederale Beker. Er is geen verplichting om in te schrijven.</p> <p>\$3. De statuten en reglementen VOLLEY BELGIUM, het nationale competitie reglement evenals de Internationale Spelregels zijn van toepassing behoudens afwijkingen en speciale voorzieningen opgenomen in onderhavig reglement.</p> <p>\$4. De inrichting valt onder de bevoegdheid van de MNC, die bij alle geschillen, ook deze die niet voorzien zijn in dit reglement, en na eventueel advies van LIGA dames of heren, een voorstel tot beslissing voorlegt aan het BO VOLLEY BELGIUM, die het uiteindelijk beslissingsrecht heeft, onverminderd de bevoegdheden van de juridische instanties VB.</p> <p>\$5. Alle correspondentie met betrekking tot de Beker moet per e-mail gericht aan het MNC.</p> <p>Mail : <a href="mailto:mnc-vb@volleybelgium.be">mnc-vb@volleybelgium.be</a></p>	<p>2. Pouvoir organisateur</p> <p>\$1. VOLLEY BELGIUM organise la Coupe Interfédérale de Belgique pour les dames et les messieurs. La fédération peut solliciter le patronage financier ou publicitaire de tiers.</p> <p>\$2. L'inscription à la Coupe Interfédérale est facultative pour les équipes évoluant en Nationale 2, en Nationale 3 et en Promotion.</p> <p>\$3. Les statuts et règlements VOLLEY BELGIUM, le règlement national de compétition ainsi que les règles internationales de jeu sont d'application, sauf pour ce qui est des exceptions et dispositions spéciales reprises dans le présent règlement.</p> <p>\$4. L'organisation relève de la compétence de la MNC qui, dans tous les conflits même ceux qui ne sont pas prévus dans le présent règlement, et après conseil éventuel de la LIGUE dames ou messieurs, soumet une proposition de décision à l'OA VOLLEY BELGIUM, qui a le pouvoir de décision final, sans préjudice les pouvoirs des instances juridiques de VB.</p> <p>\$5. Toute correspondance relative à la Coupe doit être envoyée à la MNC par courrier électronique.</p> <p>Mail : <a href="mailto:mnc-vb@volleybelgium.be">mnc-vb@volleybelgium.be</a></p>

### 3 Voorwaarden deelname

- \$1. Enkel spelers welke speelgerechtigd zijn in hun respectievelijke vleugel kunnen met hun club van aansluiting deelnemen aan de wedstrijden.
- \$2. Iedere persoon vermeld op het wedstrijdblad legt de in het reguliere kampioenschap voorziene documenten voor aan de scheidsrechter/commissaris.
- \$3. Bij vaststellen van onregelmatige deelname aan de wedstrijd is het MNC gemachtigd de uitslag van de wedstrijd te bepalen.
- \$4. De lijst van ingeschreven ploegen wordt gepubliceerd op de site van VOLLEY BELGIUM. Betwisting dienaangaande dient schriftelijk meegedeeld aan het MNC en wel binnen de acht kalenderdagen volgend op publicatie, op straffe van onontvankelijkheid.
- \$5. Het inschrijvingsbedrag wordt aan de clubs gefactureerd door de vleugel van aansluiting
- \$6. De club dient telefonisch en per mail bereikbaar te zijn opdat organisatorisch elke maatregel binnen een redelijke termijn kan worden geregeld.
- \$7. Ingeval van forfait vóór aanvang van de bekercompetitie blijft de deelnamekost verworven ten gunste van de vleugel waartoe de club behoort.
- \$8. De structuur van de Beker wordt bepaald door het MNC. De wedstrijden dienen gespeeld te worden op de data vastgelegd in de bekerkalender.
- \$9. Van onderstaande structuur kan afgeweken worden naargelang het aantal inschrijvingen.
- \$10. De definitieve structuur zal bepaald worden door de BO Volley Belgium, op voorstel van het MNC, uiterlijk op 1 juli.

### 3. Condition de participation

- \$1. Seuls les joueurs en ordre d'affiliation et déclarés aptes à la compétition dans leur aile respective peuvent participer aux rencontres avec leur club.
- \$2. Toute personne inscrite sur la feuille de match présentera à l'arbitre/au commissaire les documents prévus pour la compétition régulière.
- \$3. En cas de participation non réglementaire à une rencontre, la MNC a le pouvoir de fixer le résultat de la rencontre.
- \$4. La liste des équipes inscrites sera publiée sur le site de VOLLEY BELGIUM. Toute contestation relative à cette liste devra être introduite par écrit à la MNC dans les 8 jours calendrier qui suivent la publication, sous peine d'irrecevabilité.
- \$5. Le droit de participation est facturé par l'aile d'affiliation.
- \$6. Le club doit être joignable par téléphone et par mail afin de pouvoir régler toute disposition en matière d'organisation dans un délai raisonnable.
- \$7. En cas de forfait déclaré avant le début de la compétition, le droit de participation reste acquis à l'aile d'affiliation.
- \$8. La structure de la Coupe sera déterminée par la MNC. Les rencontres devront se disputer aux dates fixées dans le calendrier de la coupe.
- \$9. La structure ci-dessous peut être modifiée suivant le nombre des inscriptions.
- \$10. La structure définitive sera déterminée par l' OA de Volley Belgium, sur proposition de la MNC, pour le 1e juillet.

#### 4 Structuur

##### Heren & Dames

\$1. De wedstrijden worden gespeeld zonder voorgift.

\$2. De wedstrijden worden bepaald door loting.

\$3. Gezien het MNC niet op voorhand weet welke ploegen zich inschrijven, kan de structuur pas bepaald worden na inschrijvingen.

Opmerking : Het BO VOLLEY BELGIUM kan op advies van de verantwoordelijke MNC een afwijking toestaan.<sup>3</sup>

#### 5 Lottrekking

\$1. Het wedstrijdplan wordt bepaald door middel van lottrekking.

\$2. Lottrekking zal gebeuren voor 1 juli.

\$3. De ploeg als eerste vermeld, wordt bezochte ploeg genoemd en bekomt het recht van inrichten.

Afwijking op deze basisregel tijdens de eerste ronde:

Als het bezochte team in de reguliere competitie op een hoger niveau speelt dan het bezoekende team, krijgt het laatste het voordeel van thuis spelen.

\$4. Ploegen die tweemaal opeenvolgend als bezoekende ploeg werden uitgeloot, bekomen voor de derde wedstrijd het recht van inrichten. Komen beide ploegen hiervoor in aanmerking, wordt de inrichting toegewezen aan de club die bij lottrekking als bezochte ploeg werd uitgeloot.

\$5. Wedstrijdwijzigingen zijn enkel mogelijk mits akkoord van beide clubs.

#### 4. Structure

##### Messieurs & Dames

\$1. Les matchs se jouent sans points d'écart.

\$2. Les rencontres seront déterminées par tirage au sort.

\$3. Comme l'MNC ne sait pas à l'avance quelles équipes s'inscriront, la structure ne peut être déterminée qu'après les inscriptions.

Remarque : L' OA VOLLEY BELGIUM peut accorder une dérogation sur conseil du responsable de la MNC.

#### 5. Tirage au sort

\$1. La grille de la compétition est déterminée par tirage au sort.

\$2. Le tirage au sort se déroulera avant le 1<sup>e</sup> juillet.

\$3. L'équipe tirée en premier lieu de l'urne est l'équipe visitée organisatrice. Si l'équipe visitée joue à un niveau supérieur à celui de l'équipe visiteuse dans le championnat régulier, cette dernière a l'avantage de jouer à domicile.  
Cette règle n'est valable que pour le premier tour.

\$4. Les équipes tirées "visiteuses" deux fois de suite, deviennent équipes visitées lors de la 3<sup>e</sup> rencontre. Si les deux clubs entrent en considération, l'organisation est attribuée au club désigné comme équipe visitée par le tirage au sort.

\$5. Tout changement de rencontre peut s'effectuer avec l'accord des deux clubs.

## 6 Verloop van de bekercompetitie

Alle wedstrijden worden betwist met rechtstreekse uitschakeling.

### 6.1 De wedstrijden

- a) Vrijdag vanaf 20.00 uur tot 21.00 uur
- b) Zaterdag vanaf 12.00 uur tot 21.00 uur
- c) Zondag vanaf 12.00 uur tot 20.00 uur
- d) Weekdagen vanaf 20.00 uur tot 21.00 uur (mits akkoord van beide ploegen)

Mits akkoord van beide ploegen en het MNC kan afgeweken worden van bovenvermelde tijdspannes.

#### \$1. De wedstrijden worden per ronde door de MNC ingegeven in VolleyAdmin.

Er wordt standaard zaterdag als dag en 0.00 u als aanvangsuur ingegeven.

De aanpassing door de thuisploeg van het aanvangsuur en/of van de dag binnen het voorziene bekerweekend, worden door VolleyAdmin automatisch goedgekeurd.

Om het maken van de afspraken vlot te laten verlopen, moet de thuisploeg deze aanpassing binnen de week na het ingeven van de wedstrijden doen.

Indien dit niet gebeurt, vervalt de automatische goedkeuring door VolleyAdmin.

\$2. Wijziging van voorziene datum: mits akkoord van beide partijen kan er gespeeld worden tot uiterlijk de woensdag na de geplande datum, tenzij er een andere door beide ploegen ondertekende onderlinge overeenkomst wordt voorgelegd aan het MNC ten laatste vijf dagen voor het spelen van de geplande wedstrijd.

\$3. Voor wedstrijden die zonder schriftelijke toestemming van het MNC plaatsvinden op een andere datum, uur of plaats dan vermeld op de website, zullen beide ploegen ambtshalve met forfait worden bestraft.

## 6 Déroulement des rencontres

Toutes les rencontres se jouent par élimination directe.

### 6.1. Heures de début des matchs

- a) Vendredi à partir de 20 h 00 jusqu'à 21 h 00
- b) Samedi à partir de 12 h 00 jusqu'à 21 h 00
- c) Dimanche à partir de 12 h 00 jusqu'à 20 h 00
- d) En semaine à partir de 20 h 00 jusqu'à 21 h 00 (sous réserve de l'accord des deux équipes)

Un accord entre les deux équipes et le responsable de la MNC peut permettre de déroger aux créneaux horaires ci-dessus.

#### \$1 Les matches sont introduits dans VolleyAdmin pour chaque tour par la MNC.

Par défaut, le jour est le samedi et l'heure de début est 0h00.

Les modifications apportées par l'équipe locale à l'heure et/ou au jour de début des matches au cours du week-end de la coupe sont automatiquement approuvées par VolleyAdmin.

Afin d'assurer une bonne programmation, l'équipe recevante doit procéder à cet ajustement dans la semaine qui suit l'inscription des matches.

Si elle ne le fait pas, l'approbation automatique de VolleyAdmin expirera.

\$2. En cas de changement de date : avec l'accord des deux parties, la rencontre peut être jouée au plus tard le mercredi suivant la date prévue, sauf s'il y a un autre accord entre les deux équipes, lequel est envoyé à la MNC au moins cinq jours avant la date initiale de la rencontre.

\$3. Les équipes qui participeraient à une rencontre à une autre date, heure ou lieu que ce qui a été prévu, sur le website et ce sans autorisation préalable de la MNC, sont sanctionnées d'office du forfait.

\$4. Indien geen akkoord tussen beide ploegen beslist het MNC waar en wanneer de wedstrijd zal gespeeld worden. De kosten gemaakt voor het organiseren van deze wedstrijd worden gedeeld door beide ploegen. Indien een thuisploeg niet kan spelen op de opgegeven dag en uur is dit forfait voor de thuisploeg. Indien de bezoekende ploeg niet kan aanwezig zijn op de dag en uur is dit forfait voor de bezoekende ploeg. Verkeert de bezochte ploeg niet in de mogelijkheid haar wedstrijd te organiseren zoals door het MNC wordt beslist, wordt de inrichting toegewezen aan de tegenstrever.

## 6.2 Homologatievoorwaarden

\$1. Alle wedstrijden dienen verplicht op een gehomologeerd terrein te worden betwist.

\$2. De geldende normen (homologatie, e-score) zijn deze toepasselijk in de afdeling waarin de bezochte ploeg aantreedt in de reguliere competitie.

\$3. Indien er niet gespeeld wordt volgens de algemeen of specifiek geldende gegevens van het homologatiebewijs en/of homologatiereglement zal de voorziene boete toegepast worden

§4. Spelen op een niet gehomologeerd terrein :

- dat na controle voldoet aan de normen : boete
- dat na controle niet voldoet aan de normen : boete en forfait voor de thuisploeg.

## 6.3 Scheidsrechters

\$1. De wedstrijden worden geleid door een 1e en 2e scheidsrechter aangeduid door de NSC. De NSC zal, wanneer zij dit nodig acht, lijnrechters aanduiden.

\$2. Voor iedere wedstrijd (uitgezonderd de finale) wordt het wedstrijdblad met VolleySpike bijgehouden door een afgevaardigde van de thuisploeg, bijgestaan door een lid van de bezoekende ploeg. Beiden moeten aangesloten leden zijn bij VOLLEY BELGIUM (Volley Vlaanderen/FVWB) en tenminste 16 jaar zijn.

\$4. Si aucun accord n'intervient entre les deux équipes, la MNC décide du lieu et de la date de la rencontre. Les frais de l'organisation sont partagés entre les équipes. Si l'équipe visitée ne peut jouer au jour et à l'heure mentionnée, cette équipe est déclarée forfait. Si l'équipe visiteuse ne peut être présente au jour et à l'heure annoncés par l'équipe visitée, elle est déclarée forfait. Si l'équipe visitée ne peut organiser la rencontre comme décidé par la MNC, l'organisation est attribuée à l'adversaire.

## 6.2 Conditions d'homologation

\$1. Les matchs se jouent sur des terrains homologués.

\$2. Les normes en vigueur (homologation, e-score) sont celles qui sont d'application pour la division dans laquelle évolue l'équipe visitée dans la compétition régulière.

\$3. Si les données générales ou spécifiques du certificat d'homologation et / ou des règlements d'homologation ne sont pas respectées : l'amende prévue sera d'application

§4. Jouer sur un terrain non homologué :

- qui après vérification répond aux normes : amende
- qui, après contrôle, ne satisfait pas aux normes : amende et forfait pour l'équipe visitée.

## 6.3 Arbitres

\$1. Les rencontres sont dirigées par un 1e et un 2e arbitre désigné par la CNA. Lorsqu'elle le juge utile, la CNA désigne des juges de lignes.

\$2. Pour chaque rencontre (à l'exception de la finale), la feuille de match volley spike est tenue par un membre de l'équipe visitée, assisté d'un membre de l'équipe visiteuse. Tous deux doivent être affiliés à VOLLEY BELGIUM (FVWB/Volley Vlaanderen) et être âgés d'au moins 16 ans.

\$3. De scheidsrechterskosten door de bezochte ploeg geregeld voor aanvang van de wedstrijd.

#### 6.5 Controle

De controle van de wedstrijdbladen gebeurt door het MNC of door een derde partij in opdracht van de verantwoordelijke MNC. Elke opmerking vermeld op het wedstrijdblad wordt onmiddellijk gemeld aan het MNC.

#### 7 Mededelen uitslag van de wedstrijd

§1. Indien de wedstrijd gemarkeerd wordt via VolleySpike wordt de uitslag door het uploaden van de wedstrijd automatisch doorgestuurd naar de websites. Het uploaden moet gebeuren tijdens het competitieweekend voor zondagavond 23.59 u.

§2. In de andere gevallen moeten de uitslagen tijdens het competitieweekend voor zondagavond 23.59 u meegedeeld worden via VolleyAdmin en een kopie van het wedstrijdblad wordt doorgestuurd naar de MNC.

§3. Voor wedstrijden die op een weekdag gespeeld worden, moet het uploaden of meedelen via VolleyAdmin onmiddellijk na de wedstrijd en vóór 23.59 u gebeuren.

#### 8. Kosten en Boetes

\$1. Kosten verbonden aan de wedstrijd zijn ten laste van de clubs

\$2. De bezochte ploeg neemt de organisatie en de scheidsrechterskosten voor haar rekening

\$3. De inkomgelden zijn voor de bezochte ploeg

\$4. Personen vermeld op het wedstrijdblad, evenals drie bestuursleden van beide clubs, hebben recht op gratis toegang.

\$5. Officials en scheidsrechters op vertoon van hun gevalideerde vergunning hebben gratis toegang, uitgezonderd voor de finales.

\$6. Wanneer een club bij tuchtmaatregel haar wedstrijden met gesloten deuren

\$3. Les frais des arbitres sont payés par l'équipe visitée avant le début de la rencontre

#### 6.5. Contrôle

Le contrôle des feuilles de match s'effectue par la MNC ou par une troisième partie mandatée par le responsable de la MNC. Toutes les remarques mentionnées sur la feuille de match sont immédiatement transmises à la MNC.

#### 7. Communication des résultats des rencontres

§1. Si le match est supervisé par VolleySpike, le téléchargement du match transmettra automatiquement les résultats aux sites web. Le téléchargement doit être effectué pendant le week-end de la compétition, avant le dimanche soir 23h59.

§2. Dans les autres cas, les résultats doivent être communiqués via VolleyAdmin pendant le week-end de la compétition avant le dimanche soir 23h59 et une copie de la feuille de match sera envoyée à MNC

§3. Pour les matches joués en semaine, le téléchargement ou la communication via VolleyAdmin doit se faire immédiatement après le match et avant 23h59.

#### 8. Frais et amendes

\$1. Les frais liés à la rencontre sont à charge des clubs.

\$2. L'équipe visitée prend en charge l'organisation et les frais d'arbitrage

\$3. L'équipe visitée reçoit les droits d'entrée.

\$4. Les personnes reprises sur la feuille de match ainsi que 3 membres du comité des deux équipes ont droit à l'entrée gratuite.

\$5. Les officiels et arbitres ont également droit à l'entrée gratuite, sur présentation de leur carte d'arbitre ou d'officiel validée, sauf pour les finales.

<p>dient te spelen, wordt de inrichting toegewezen aan de tegenstrever.</p> <p>\$7. Naast de toepasselijke boeten voorzien in de reguliere competitie zijn op de lijst met administratieve kosten en boetes specifieke vermeldingen opgenomen voor de Interfederale Beker.</p> <p>\$8. Globale kosten van inrichting, wanneer door de verantwoordelijke MNC dient te worden georganiseerd, vallen ten laste van de in gebreke bevonden ploeg of ploegen</p> <p>\$9. De controle op de boete gebeurt door de MNC.</p> <p>\$10. Boeking en facturatie wordt langs de respectievelijke vleugel geregeld.</p> <p>\$11. Een ploeg die na inschrijving forfait verklaart, wordt voor het volgende jaar het recht tot inschrijven ontzegd.</p> <p>\$12. Voorstel voor prijzen en trofeeën verbonden aan de inrichting, worden later door de inrichters ter goedkeuring voorgelegd aan het Bestuursorgaan van VOLLEY BELGIUM</p> <p>9. Organisatie</p> <p>\$1. De finale is een organisatie van Volley Belgium. Zij kan worden afgestaan aan derden volgens een formule goedgekeurd door het Bestuursorgaan van Volley Belgium</p> <p>\$2. Elke betwisting m.b.t. het wedstrijdblad dient onmiddellijk gemeld aan en opgelost door de 1ste scheidsrechter. De scheidsrechter is verplicht elke aanmerking door de kapiteins geformuleerd tijdens de wedstrijd te melden of te laten vermelden op het wedstrijdblad alvorens dit is afgesloten.</p> <p>\$3. Door haar inschrijving aanvaardt de club het reglement met inbegrip van beslissingen door de verantwoordelijke MNC getroffen in verband met organisatie en verloop van de competitie</p>	<p>\$6. Lorsqu'un club doit jouer ses rencontres à "huis clos" par mesure disciplinaire, l'organisation sera confiée à l'adversaire.</p> <p>\$7. Outre les amendes prévues dans la compétition régulière, les autres amendes sont reprises dans la liste des frais administratifs et amendes</p> <p>\$8. Si le responsable de la MNC doit intervenir pour organiser une rencontre, la totalité des frais est à charge du ou des club(s) en défaut.</p> <p>\$9. Les contrôles relatifs aux amendes sont effectués par la MNC.</p> <p>\$10. La comptabilité et la facturation des amendes s'effectuent par l'aile d'affiliation.</p> <p>\$11. Une équipe qui déclare forfait après l'inscription se voit refuser le droit de s'inscrire l'année suivante.</p> <p>\$12. Pour cette organisation, des propositions de prix et de trophées sont présentées ultérieurement par les organisateurs pour acceptation par l'OA de la VOLLEY BELGIUM.</p> <p>9. Organisation</p> <p>\$1. La finale est une organisation de VOLLEY BELGIUM. Elle peut être confiée à des tiers selon une formule approuvée par l'OA de VOLLEY BELGIUM.</p> <p>\$2. Toute contestation concernant la feuille de match doit être signalée immédiatement et résolue par le 1er arbitre. L'arbitre est obligé de noter ou de faire noter sur la feuille toutes les remarques formulées par les capitaines pendant la rencontre avant la clôture de la feuille de match.</p> <p>\$3. Chaque club inscrit accepte le règlement ainsi que les décisions prises par le responsable de la MNC concernant l'organisation et le déroulement de la coupe.</p>
---	---

## 10. Definities

\* MNC: Management National Competition (voorheen NOC-CNR)

\* TSV: TopSportSchool Vilvoorde

\* VB: Volley Belgium

\* VV: Volley Vlaanderen

\* FVWB: Fédération de Volleyball Wallonie Bruxelles

BO: Bestuursorgaan

## 10. Définitions

\* MNC : Management Nation Competition (auparavant NOC-CNR)

\* TSV : TopSportSchool Vilvoorde

\* VB : Volley Belgium

\* VV : Volley Vlaanderen

\* FVWB : Fédération de Volley-ball Wallonie Bruxelles

OA : Organe d'administration